



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www.mveu.ru  
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

Филиал Международного Восточно-Европейского колледжа в г.Сарапул

21.02.2025 Г.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

**МДК 03.03 Договоры в предпринимательской деятельности**

по специальности

**40.02.04 Юриспруденция**

2025 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Курсовая работа представляет собой индивидуальное самостоятельное исследование по избранной теме, выполняемое под руководством научного руководителя. Выполнение курсовой работы требует от студента не только общих и специальных знаний по теме, но и умений грамотно проводить экспертные и другие исследования, анализировать и обобщать имеющийся материал, делать обоснованные выводы и формулировать конкретные предложения по исследуемой проблематике.

В соответствии с ОП СПО, учебного плана колледжа для студентов по специальности 40.02.04 Юриспруденция в рамках изучения МДК 03.03 Договоры в предпринимательской деятельности, предусмотрено выполнение курсовой работы, являющееся частью самостоятельной подготовки студента по данному МДК, а также одной из форм контроля знаний студентов на заключительном этапе изучения дисциплины.

Цель курсовой работы - систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний по изучаемой дисциплине, приобретение практических навыков самостоятельной исследовательской деятельности в юридической области.

Достижение указанной цели возможно на основе решения следующих задач:

- формирование навыков и умений определения тематики исследования, постановки цели, конкретных задач исследования;
- развитие творческого мышления и инициативы в решении практических задач;
- формирование навыков отбора и использования методов и приемов исследования, соответствующих цели, задачам, предметной области выполняемой курсовой работы;
- формирование навыков работы с научной литературой, анализа результатов проведенных исследований в заданной области.

Курсовая работа по изучаемым дисциплинам должна отвечать ряду общепринятых требований:

1) курсовая работа должна содержать элементы теоретического и практического исследования.

2) содержание курсовой работы должно соответствовать утвержденной теме и сформулированным целям.

3) курсовая работа должна быть написана грамотным и одновременно понятным языком, с использованием общепринятой терминологии.

Следует обратить внимание на стиль изложения, обеспечить точность формулировок, лаконичную форму выражения мысли. Материал излагается от третьего лица с соблюдением четкой логической последовательности.

4) примерная тематика курсовых работ разрабатывается ведущими преподавателями в соответствии с основным содержанием учебных дисциплин и утверждается на заседании ПЦК.

5) курсовая работа допускается к защите при соблюдении ряда условий:

- содержание работы полностью соответствует утвержденной теме;
- работа оформлена в соответствии с настоящими методическими рекомендациями.

### **Подготовка к выполнению курсовой работы**

Выполнение курсовой работы разделяется на несколько этапов.

- 1 этап - выбор темы курсовой работы
- 2 этап - разработка плана курсовой работы
- 3 этап - подбор и изучение информационной базы исследования
- 4 этап - написание и оформление курсовой работы
- 5 этап - представление готовой курсовой работы научному руководителю для проверки и написания отзыва.

6 этап - защита курсовой работы.

Преподаватель выступает в качестве консультанта и научного руководителя курсового исследования.

Выбор темы работы является важным этапом и во многом определяет успех ее написания и защиты. Правильный выбор темы создает необходимые предпосылки для заинтересованной работы студента, его удовлетворенности ходом исследовательской деятельности и полученными результатами, оказывает положительное влияние на уровень профессиональной подготовки студента.

Студентам предоставляется право выбора темы курсовой работы из предложенного перечня (Приложение 1). Однако, по согласованию с научным руководителем студент в праве заявить собственную тему с обоснованием целесообразности ее исследования. Эта тема может базироваться на личных потребностях студента в разработке темы в связи с возникшим интересом, на актуальном информационном или теоретическом материале.

Вторым этапом является разработка плана курсовой работы. План разрабатывается студентом самостоятельно, при необходимости совместно с помощью руководителя. Основной задачей является формулировка заголовков глав и разделов курсовой работы.

Практика показывает, что наиболее характерными ошибками при разработке плана являются:

1. Совпадение названия глав (разделов) с темой курсовой работы (главы).

2. Названия глав (разделов) не раскрывают реального содержания темы курсовой работы (главы) и относятся к другой области знаний.

Обе ошибки недопустимы, особенно вторая, поскольку она приводит к несоответствию содержания курсовой работы заявленной теме.

Важным этапом подготовки к выполнению курсовой работы является подбор и изучение литературы. Данная работа ведется на основании разработанного плана. Главной ее задачей является подбор и составление списка литературных источников к каждой главе. При подборе литературы необходимо ориентироваться на следующие ее типы:

1) Нормативно-правовые акты РФ, а также международные нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы области исследования (например: акты уголовного, гражданского, гражданско-процессуального отраслей права).

2) Практические материалы деятельности контролирующих государственных органов в рамках компетенций (правоохранительных и судебных органов, а также статистических служб).

3) Учебно-методическая литература (учебники, пособия по учебной дисциплине, методические рекомендации).

4) Периодические издания (научно-популярные, специализированные газеты и журналы, статистические сборники и отчеты).

5) Монографии известных ученых и практиков по теме исследования.

6) Энциклопедии и словари.

## **Структура и содержание курсовой работы**

Курсовая работа имеет следующую структуру:

1. титульный лист;
2. оглавление
3. введение;
4. основная часть курсовой работы;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения.

Титульный лист является первой страницей (но, нумерация не проставляется).

Титульный лист содержит наименование темы работы и данные о студенте. Пример оформления титульного листа представлен в Приложении 2.

Оглавление (содержание) курсовой работы должно включать названия глав и параграфов с указанием страниц, с которых они начинаются. Причем, разделы плана должны полностью соответствовать заголовкам глав и параграфов в тексте работы. Сокращенная редакция не допускается. Оглавление является второй страницей курсовой работы. Пример оформления оглавления представлен в Приложении 3.

Введение курсовой работы должно содержать:

краткую характеристику современного состояния и тенденций развития исследуемых процессов и явлений;

- обоснование актуальности темы работы;
- цель и задачи курсовой работы;
- указание на объект и предмет исследования;
- описание методологической основы;
- теоретическую основу исследования.

*Актуальность исследования.* Необходимо обосновать важность изучения поставленной проблемы для развития науки, для нужд практики с учетом тех изменений, которые происходят в настоящее время в обществе. Определяется круг нерешенных, слабо освещенных или требующих уточнения вопросов. Здесь же упоминается, кто из отечественных и зарубежных ученых занимался подобными проблемами (как правило, во введении называют только фамилии, а авторские концепции или взгляды подробно излагаются в теоретической части).

*Объект* исследования - это область исследования, то, на что направлен процесс познания. Объектом в рамках изучаемой дисциплины могут выступать общественные отношения, складывающиеся в процессе осуществления любой юридической деятельности. Например, объектом исследования может быть методология юридической науки.

*Предмет* исследования фиксирует определенный аспект изучаемого объекта, конкретная проблема исследования в рамках проблемной области. Это значимые с теоретической или практической точки зрения особенности, свойства или стороны объекта. Предмет исследования показывает, через что будет познаваться объект. В каждом объекте исследования существует несколько предметов исследования и концентрация внимания на одном из них означает, что другие предметы исследования данного объекта просто остаются в стороне от интересов исследователя.

Предмет исследования – это сфера деятельности, по которой будет проводиться анализ в этой работе. В отличие от темы и постановки цели, предмет анализа будет рассматриваться в ключевых понятиях и коротко обрисовывает содержание, которое ожидается рассматривать в курсовой работе. Другими словами, предмет исследования описывает ту сферу, в какой студент проводит свое исследование.

*Цель исследования* формулируется, исходя из проблемы, которую следует разрешить в ходе выполнения работы. Целью работы должен являться не процесс - исследование, обоснование, изучение и т.д., а предполагаемый конечный результат - выявление проблем по выбранной тематике, разработка путей решения, перспектив или совершенствования того или иного направления политики государства.

Цель формулируется в сжатом, обобщенном виде и должна отражать «активный» подход студента к выполнению работы. Цель может быть сформулирована как: «определение направлений совершенствования...», «выявление особенностей...», и т.д.

Для достижения цели исследования ставится ряд задач (от 3 до 5). Постановка и формулировка задач должна начинаться с глаголов - «систематизировать», «уточнить», «предложить», «дать оценку», «выявить закономерности и (или) тенденции», «сформулировать», «обосновать», «раскрыть», «обобщить» и др. В соответствии с перечнем задач формируется структура работы, именуется ее разделы и подразделы

(параграфы).

*Методологической основой исследования* являются методы научного познания, использованные студентом при выполнении курсовой работы. Методы исследования, как правило, делятся на теоретические, практические (эмпирические) и методы анализа.

К теоретическим методам исследования относятся: индукция и дедукция, анализ и синтез, сравнение, классификация, обобщение, моделирование, прогнозирование и т.д. К практическим методам исследования относятся: наблюдение, изучение документации, эксперимент, изучение и анализ судебной, следственной практики. К методам анализа относятся экономико-статистические методы, математико-статистические методы анализа.

*Теоретическая основа исследования* включает перечень авторов, труды которых вы заимствовали при написании работы.

**Основная часть** курсовой работы. Для курсовой работы достаточно, как правило, двух-трех глав: Каждая глава курсовой работы должна включать по 2-4 параграфы (раздела), наименование и содержание которых соответствует задачам, сформулированным во введении.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Названия глав и параграфов должны быть краткими, состоящими из ключевых слов, несущих необходимую смысловую нагрузку.

Основная часть работы - это текст курсовой работы, в котором изложен текстовый материал, рассуждения, примеры и их анализ, поставлены вопросы и обозначены проблемы по предмету исследования, выводы и предложения автора по разрешению указанных проблем.

В основной части курсовой работы освещаются вопросы теории и практики по предмету исследования. В обязательном порядке должна использоваться судебная, уголовная, гражданская и иная правоприменительная практика, постановления Пленума ВС РФ, решения Конституционного Суда РФ связанные с темой курсового исследования и с приведением примеров правоприменения. Оптимальное количество источников – не менее двадцати.

Основную часть необходимо разбивать на главы (не менее двух). Глава должна иметь общее название. В главах необходимо выделять параграфы (не менее двух). Параграфы должны иметь названия, в котором отражается вопрос исследования данного параграфа. Все разделы основной части работы должны быть логически связанными и быть направленными на исследования заявленного предмета курсовой работы.

В главах раскрывается понятийный аппарат исследования, формируется система знаний об исследуемых процессах и явлениях, раскрывается их законодательное регулирование. В качестве источников информации используются нормативно-правовые акты, программные документы (концепции), монографии, сборники докладов научных конференций, статьи, аналитические исследования и статистические обзоры, размещенные в электронных онлайн-версиях научно-практических журналов, а также на специализированных сайтах независимых российских и международных источников информации.

Текст глав целесообразно дополнить информацией, размещенной в СПС Консультант Плюс, в виде комментариев к текстам нормативно-правовых актов, а также данными классификаторов, стандартов и нормативов, которые обязательны к использованию в контексте изучаемой темы. Использование в работе опубликованных источников допускается исключительно в порядке аннотирования или реферирования.

Также в главах должны раскрываться практические аспекты изучаемой темы, содержащие общее описание объекта исследования, анализ изучаемой проблемы, а также обработанные фактические данные, представленные в виде аналитических выкладок. Студент не должен ограничиваться констатацией фактов, основанных на анализе статистических российских данных за трехлетний период исследования, предшествующий

году написания курсовой работы, а выявляет тенденции, закономерности, причинно-следственные связи определенных тенденций в стране, вскрывает недостатки и анализирует причины, их обусловившие, намечает пути их возможного устранения.

В **заключении** последовательно и кратко излагаются теоретические и практические выводы и предложения, которые вытекают из содержания работы и носят обобщающий характер. Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи работы полностью выполнены.

**Приложения** содержат вспомогательный материал, не включенный в основную часть курсовой работы (таблицы, схемы, инструкции, распечатки, фрагменты нормативных документов и т.д.). Указанный материал включается в приложения в целях сокращения объема основной части работы, его страницы не входят в общий объем работы.

Объем приложений не ограничивается и не учитывается при определении общего объема работы.

Связь приложений с текстом осуществляется с помощью ссылок со словом «смотреть», которое сокращается и заключается в круглые скобки, например: (см. приложение 1).

Объем курсовой работы должен составлять 30 -35 страниц печатного текста без учета приложений.

Требования к объему структурных частей курсовой работы следующие:

1. Введение - 2 - 3 страницы;
2. Основная часть, состоящая из соразмерных по объему глав - 24 - 26 страниц;
3. Заключение - 2 - 3 страницы;
4. Приложения - количество приложений не нормируется.

## **Защита курсовой работы**

Готовая курсовая работа, оформленная согласно изложенным требованиям и отредактированная, а также подписанная студентом, передается в учебный отдел для написания преподавателем отзыва.

В случае нарушения студентом требований руководителя при написании работы, а также при обнаружении заимствований из работ, защищенных ранее, курсовая работа не допускается к защите, а руководитель представляет аргументацию своего решения в письменном виде.

Текст отзыва вкладывается в папку работы.

В процессе защиты своей курсовой работы студент делает доклад продолжительностью 5-6 минут, который должен быть предварительно им подготовлен. Лучшее впечатление производит доклад в форме пересказа без зачитывания текста, которым следует пользоваться только для уточнения цифрового материала. Студент должен свободно ориентироваться в своей работе.

В докладе рекомендуется отразить:

- актуальность темы;
- цель курсовой работы;
- задачи, решаемые для достижения этой цели;
- суть проведенного исследования;
- выявленные в процессе анализа результаты;
- предложения практической части;
- дальнейшие возможные направления исследований.

Доклад должен продемонстрировать приобретенные студентом навыки самостоятельной исследовательской работы.

При подготовке доклада следует внимательно ознакомиться с отзывом. Особое внимание следует уделить отмеченным в нем замечаниям и заранее подготовиться к

ответу на них.

Преподаватель дает общую оценку защиты, принимая во внимание ряд факторов: содержание и оформление работы; содержание отзыва, доклад студента; ответы студента на дополнительные вопросы.

Результаты защиты курсовой работы оцениваются по четырех бальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

## **Требования к оформлению курсовой работы**

Курсовая работа оформляется в соответствии с требованиями государственных стандартов.

Состав элементов курсовой работы:

1. Титульный лист (страница №1, оформляется по образцу- Приложение 2, нумерация на странице не проставляется);
2. Содержание (страница №2, включается в общую нумерацию страниц);
3. Текст курсовой работы (Введение, Основная часть, Заключение);
4. Приложения (не включаются в общую нумерацию страниц).

Общие требования к оформлению курсовой работы:

Текст курсовой работы оформляется только компьютерным способом, располагается на одной стороне стандартного листа формата А4, с соблюдением следующих размеров полей: левое - 3 см., верхнее – 2 см., нижнее - 2 см.; правое – 1,5. Вид шрифта, используемого при наборе текста - Times New Roman, размер шрифта - 14 пунктов. Размер шрифта сносок – 11.

Режим выравнивания текста - по ширине. Абзацный отступ - 1,25 см. межстрочный интервал - полуторный.

Номера страниц проставляются в верхней части листа арабскими цифрами, без точки и каких либо дополнительных символов.

Оглавление, введение, главы, заключение являются структурными элементами курсовой работы, к которым применяются единые требования по оформлению: заголовок структурного элемента набирается прописными буквами полужирным шрифтом, центрируется по середине листа. Точка в конце заголовка не ставится.

После заголовка в конце страницы должно быть не менее двух строк текста.

Графический материал, поясняющий текст в работе, располагается непосредственно под текстом. Общим требованием к его оформлению является наличие обозначения, располагаемого слева - Рисунок. Например: Рисунок 1 - Показатели эффективности деятельности налогового органа.

Для наглядности и удобства сравнения показателей цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу в зависимости от ее размера помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, при необходимости в приложении к курсовой работе.

При оформлении заголовков, подзаголовков граф следует придерживаться следующих правил:

- заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение;
- в конце заголовков и подзаголовков таблицы точку не ставят.

Оформление примечаний и приложений

Если необходимо пояснить отдельные данные, приведенные в тексте, то эти данные следует обозначать надстрочными знаками сноски. Знак сноски ставится непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняется автоматически с использованием соответствующей

команды текстового редактора Microsoft Word. Нумерация сносок автоматическая.

Все приложения располагаются в определенной последовательности - в порядке ссылок на них в тексте работы. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием вверху по центру слова ПРИЛОЖЕНИЕ, его обозначения и названия.

Оформление списка использованных источников (Приложение 4).

.Источники в списке группируются следующим образом:

1. Нормативно-правовые акты; (располагаются по юридической силе);
2. Научная и учебная литература (располагается по алфавиту);
3. Практический материал (Постановления Пленума Верховного Суда РФ, решения, районных судов и др.)

Рекомендуемое общее количество источников – не менее 30. Нумерация в пределах перечня - сквозная. Библиографическое описание изданий состоит из структурных частей и их элементов. Элементы библиографического описания разделяются условными разделительными знаками:

Сведения об авторе. Заглавие: Сведения, относящиеся к заглавию - Сведения об издании книги и издательстве. - Количество страниц.

Пример библиографического описания книги одного автора: Покровская В. В. Уголовный процесс: учебник / В. В. Покровская. М.: Юрайт, 2018. 672 с.

Библиографическое описание книги, имеющей не более трех авторов: Гражданский процесс: Учебное пособие / Е.Б Шувалова, П.М. Шепелева. - 2-е изд. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2011. 432с.

Для нормативных документов схема библиографического описания иная. Автора нет, есть заглавие нормативного документа, сведения, относящиеся к заглавию, информация о принятии нормативного документа, информация об издании, если он издан отдельной брошюрой.

Схема описания нормативных документов:

Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (ред. от 03.07.2019) "О несостоятельности (банкротстве)" // Собрание законодательства РФ. 2002. № 43. Ст.4190.

Библиографическое описание статьи из газеты:

Автор (авторы) статьи. Заглавие статьи. - Сведения об издании статьи // Название газеты. - Год издания. - Дата выхода газеты.

Иванов Е. Психологические ориентиры успеха // Учительская газета. 2018. № 6. С.38.

Описание документа, взятого из интернет-источника, состоит из двух частей. В первой части указывается автор и заглавие документа (статьи, программы, методической разработки), а во второй - адрес сайта в Интернете, на котором размещен документ.

Библиографическое описание интернет-источника:

Автор. Заглавие (название) документа // [www.ru](http://www.ru). - URL: Интернет-адрес сайта, откуда был взят документ (дата обращения: 18. 03. 2019).

Глинских Александр [Электронный ресурс]: Современные системы электронного документооборота.- URL: [http://www.ci.ru/inform09\\_01/p223edoc.htm](http://www.ci.ru/inform09_01/p223edoc.htm) (дата обращения: 05.10.2019).



## **Критерии оценивания качества курсовой работы**

Курсовая работа – одна из форм текущей аттестации знаний, полученных студентами при самостоятельном изучении нормативного материала и научной литературы. Она представляет собой, с одной стороны, мини научную работу, предполагающую творческое изложение результатов осмысления студентами теоретических и практических проблем. С другой стороны, способ контроля со стороны преподавателя за самостоятельной работой студентов.

Итоговая оценка за курсовую работу складывается:

1. из оценивания научным руководителем объема изученной литературы;
2. из оценивания представленного студентом письменного текста с точки зрения его содержания (раскрытие темы, самостоятельность исследования, творческие выводы, анализ практики) и оформления;
3. из оценивания защитной речи и ответов на вопросы по теме работы.

### **Критерии оценки курсовой работы**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b>Отлично</b>	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, студентом сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы студент свободно владеет материалом и отвечает на вопросы.
<b>Хорошо</b>	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы студент владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.
<b>Удовлетворительно</b>	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Студентом не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы студент слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.
<b>Неудовлетворительно</b>	работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Студентом не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы студент не владеет материалом, не отвечает на вопросы.

**Приложение 1****Тематика курсовых работ**

1. Классификация предпринимательских договоров: общие принципы и практические примеры.
2. Заключение, изменение и расторжение договоров в предпринимательской деятельности.
3. Правовые аспекты заключения договоров поставки товаров в предпринимательской практике.
4. Договор аренды имущества в предпринимательской деятельности: основные условия и практика применения.
5. Подрядные договоры в сфере предпринимательства: специфика и правовые риски.
6. Договор возмездного оказания услуг в предпринимательской деятельности: содержание и исполнение обязательств.
7. Франчайзинговый договор как форма организации предпринимательской деятельности.
8. Лицензионные соглашения в предпринимательской деятельности: особенности правового регулирования.
9. Кредитные договоры и банковские гарантии в предпринимательской деятельности.
10. Транспортные договоры в предпринимательской деятельности: виды и особенности исполнения.
11. Электронная коммерция и договоры в сети Интернет: правовые аспекты и перспективы развития.
12. Международные контракты в предпринимательской деятельности: сравнительный анализ российского и зарубежного опыта.
13. Факторинговые сделки в предпринимательской деятельности: правовая сущность и практическое применение.
14. Агентские договоры в предпринимательской деятельности: функции агента и правовые последствия.
15. Концессионные соглашения в предпринимательской деятельности: роль государства и частного сектора.
16. Инвестиционные договоры в предпринимательской деятельности: формы и механизмы реализации.
17. Мировое соглашение как способ урегулирования предпринимательских споров.
18. Особенности правового регулирования договоров купли-продажи недвижимости в предпринимательской деятельности.
19. Смешанные договоры в предпринимательской деятельности: теория и практика.
20. Проблемы ответственности сторон по договорам в предпринимательской деятельности.

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО - ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Очное отделение среднего профессионального образования

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

по МДК 03.03 Договоры в предпринимательской деятельности

**На тему: Мировое соглашение как способ урегулирования предпринимательских споров.**

**Выполнил:** студент группы \_\_\_\_\_  
очной формы обучения  
**ИВАНОВ МИХАИЛ СЕРГЕЕВИЧ**  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025г.

**Проверил:**  
преподаватель МВЕК  
**ШАРАФУТДИНОВА ЕЛЕНА ВАСИЛЬЕВНА**  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025г.

Работа защищена на оценку « \_\_\_\_\_ »

2025

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ОГЛАВЛЕНИЯ****ОГЛАВЛЕНИЕ**

Введение.....	3
<b>Глава 1. Общая характеристика договора поставки.....</b>	<b>6</b>
1.1 Особенности развития законодательства о договоре поставки.....	6
1.2 Понятие, признаки договора поставки.....	10
1.3 Правовое регулирование договора поставки.....	15
<b>Глава 2. Элементы договора поставки.....</b>	<b>20</b>
2.1. Предмет и стороны договора поставки.....	24
2.2. Срок договора поставки.....	29
2.3. Цена и форма договора поставки.....	33
<b>Глава 3. Исполнение, изменение и расторжение договора поставки.....</b>	<b>38</b>
3.1. Права и обязанности сторон.....	42
3.2. Ответственность сторон.....	46
3.3. Порядок изменения и расторжения договора поставки.....	50
Заключение.....	53
Список использованных источников.....	56
Приложение (страницы приложений не нумеруются)	

**Список использованных источников (образец оформления)****Нормативные правовые акты** (*располагать по юридической силе*)

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Российская газета. 1993. № 237.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 28.06.2021) // Собрание законодательства РФ. 1994. № 3. Ст. 3301.
3. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О несостоятельности (банкротстве)" // Собрание законодательства РФ. 2002. № 43. Ст.4190.
4. Указ Президента РФ от 13.05.2000 №849 (ред. от 04.02.2021) «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» // Собрание законодательства РФ. 2000. № 6. Ст. 441.
5. Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 (ред. от 31.07.2021) "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" // Собрание законодательства РФ. 2011. №22. Ст. 3168.

**Научная и учебная литература** (*не менее 20 источников из них 40% -*

*литература последних пяти лет, и все источники должны быть указаны в сносках; литературу располагать по алфавиту)*

6. Анохин В. А. Недействительность сделок в практике арбитражных судов // Хозяйство и право. 2018. № 8. С.24.
8. Гражданское право. Том 1 / Под ред. А.П. Сергеева, Ю.К. Толстого. М.: Закон, 2021. 718с.
9. Зинченко С.Е. Ничтожные и оспоримые сделки в практике

предпринимательства. М.: Юрист, 2020. 382с.

10. Рутников О.В. Сделки в гражданском праве. СПб., 2019. 217с.

### **Практические материалы**

10. Постановление Конституционного Суда РФ от 21 апреля 2003 г. № 6-П "По делу о проверке конституционности положений пунктов 1 и 2 статьи 167 ГК РФ" // Российская газета. 2003. №163.

11. Постановление Пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ от 01.07.96 № 6/8 « О некоторых вопросах, связанных с применением части первой ГК РФ» // Вестник ВАС РФ. 1996. №10.

12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 01.02.2011 № 1 (ред. от 29.11.2016) «О судебной практике применения законодательства, регламентирующего особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2011. № 4.

13. Решение Первомайского районного суда г. Ижевска от 14 марта 2021г. по делу № А71-58/2021 // pervomayskiy.udm@sudrf.ru

### **Интернет-ресурсы**

39. <https://мвд.пф/Deljatelnost/statistics>

40. <http://sudact.ru>